湖州师范学院2024年度全校二次供水水箱清洗及水质检测服务项目采购文件

一、采购项目名称及采购内容

1.采购项目名称：湖州师范学院2024年度全校二次供水水箱清洗及水质检测服务项目

2.采购项目编号：XZ2023-181

3.采购组织类型：分散采购自行组织

4.采购方式：校内询价

5.采购预算（最高限价）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购内容** | **服务要求** | **采购预算（最高限价）** |
| **1** | **全校二次供水水箱清洗及水质检测服务** | **一年清洗、检测各2次，一般安排在每学期开学前（2024年2月和2024年8月各一次）** | **113020元** |

**注：以上采购预算包含材料费、人工费、保险费、现场踏勘费、检测费、清洗费、消毒费、税金等完成本项目所需的一切费用。**

二、投标文件要求

投标人的投标文件中应包含以下内容（**投标文件密封，一式两份，一正一副，胶装成册**。投标人的投标文件所有资料均须真实、有效，原件、复印件均须加盖公章，缺少采购文件要求的任何一项内容即作无效标处理）：

1.投标报价清单（含服务费、人工费、咨询费、管理费、设备费、措施费、税费等全部费用。投标报价高于采购预算视为无效报价。报价以人民币计，并以大写为准）。**投标报价清单见附件1；**

2.有效的营业执照副本复印件、税务登记证副本复印件（或“三证合一”营业执照副本复印件、或“五证合一”营业执照副本复印件）；

3.投标人开户银行、户名、账号；

4.投标代表身份证复印件；如非法定代表人投标，另提供法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件；投标代表需提供在本单位近三个月缴纳社保的凭证；

5.服务承诺书；

6.水箱清洗及水质检测方案（格式自拟）；

7.投标人经营范围应包含二次供水水箱清洗、消毒内容；

8.投标人须在投标文件中提供相关清洗流程及水质采样流程。

9.提供自采购公告发布之日起至开标截止时间止的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“浙江政府采购网”（www.zjzfcg.gov.cn）投标人信用查询网页截图（以开标当日采购人核实的查询结果为准）；

10.其他需要说明的材料（采购公告要求提供的证明材料等）。

三、投标文件递交及开标时间

投标文件递交截止时间：2024年1月9日下午14：00

开标时间：2024年1月9日下午14：00

开标地点：湖州市二环东路759号湖州师范学院东校区明达楼204室

联系人：鲍老师，电话：0572-2321363。

四、中标办法

本项目根据报价、售后服务承诺等确定拟中标单位。

中标单位因故放弃中标资格或无法签订合同的，采购人将根据实际情况，采用“按序递补”或“重新招标”的方式重新确定中标人。

五、付款方式

根据采购人实际需求，分两次付款。每次清洗完毕并出具无因清洗消毒造成的超标项的水质检测报告后，30日内（如遇寒暑假则顺延）支付当次服务费用。付款前，中标人须开具正规增值税发票。

六、服务时间及地点

服务时间：根据采购人实际需求确定，一般安排在每学期开学前（2024年2月和2024年8月各一次）。

服务地点：湖州师范学院指定地点（详见附件2）。

七、合同履约期

自签订合同之日起12个月。

八、其他说明

1. 服务期间，清洗及水质抽检中发现违规操作，采购人有权单方中止合同，为确保正常开学采购人可直接委托其他单位开展工作，所产生的费用在该项目的项目款里扣除；

2.现场取水样时须出具投标时检测单位人员工作证、健康证等相关证明材料。

附件：

1. 投标报价清单
2. 项目需求方案

 湖州师范学院采购中心

 2023年12月29日

附件1

投标报价清单

**项目名称：**湖州师范学院2024年度全校二次供水水箱清洗及水质检测服务项目

**项目编号：**XZ2023-181

单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容** | **服务期限** | **服务范围** | **清洗费用 （2次）** | **检测费用（2次）** | **合计** |
| 1 | 水箱清洗（含检测） | 一年清洗、检测各2次，一般安排在每学期开学前（2024年2月和2024年8月各一次） | 906立方 |  |  |  |
| 2 | 开水器水质检测 | 61台 |  |  |  |
| **合计（元）** | **大写人民币： 元（￥ 元）** |

**注：以上报价包含材料费、人工费、保险费、现场踏勘费、检测费、清洗费、消毒费、税金等完成本项目所需的一切费用。**

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权委托代理人（签字或盖章）：

日期：2024 年 月 日

附件2

项目需求方案

一、服务项目涵盖范围

1.全校二次供水水箱共计21处合计906立方：

（1）其中公共区域水箱5处211立方，分别位于西校区图书馆地下室、明知楼地下室、专家楼西侧及楼顶、数字图书馆地下室。

（2）学生公寓水箱16处695立方，分别位于7幢学生公寓北侧（5-9幢公寓）、12幢学生公寓北侧（1-4幢、10-14幢公寓）、16幢学生公寓楼顶西侧、16幢学生公寓楼顶东侧、17幢学生公寓楼顶西侧、17幢学生公寓楼顶东侧、18幢学生公寓楼顶西侧、18幢学生公寓楼顶东侧、19幢学生公寓楼顶西侧、19幢学生公寓楼顶东侧、20幢学生公寓、21幢学生公寓、31号楼地下室（22-27幢公寓）、29幢学生公寓北侧（28-32幢公寓）、35幢研究生公寓地下室1号水箱、35幢研究生公寓地下室2号水箱。

2.全校二次供水水箱水质检测水样抽取点共计19个点位：

（1）其中公共区域合计4个点位，分别位于西校区图书馆（6层及以上）、明知楼（6层及以上）、专家楼（5层及以上）、数字图书馆（6层及以上）。

（2）学生公寓区合计15个点，分别位于1-4、10-14幢学生公寓区（4层及以上）、5-9幢学生公寓区（4层及以上）、16幢学生公寓东半片（4层及以上）、16幢学生公寓西半片（4层及以上）、17幢学生公寓东半片（4层及以上）、17幢学生公寓西半片（4层及以上）、18幢学生公寓东半片（4层及以上）、18幢学生公寓西半片（4层及以上）、19幢学生公寓东半片（4层及以上）、19幢学生公寓西半片（4层及以上）、20幢学生公寓（4层及以上）、21幢学生公寓（4层及以上）、22-27幢学生公寓（4层及以上）水箱位于31号公共教学楼、28-32幢学生公寓区域（4层及以上），35幢研究生公寓（6层及以上）。

3.全校开水器水质检测共计61个点：

（1）其中公共区域合计21个点位；分别位于8号教学楼1楼、3楼、5楼，12号教学楼1楼、3楼、5楼，30号教学楼1楼、3楼、4楼，32号教学楼1楼、3楼、5楼，33号教学楼2楼、4楼、5楼，数字图书馆2楼、4楼、6楼，1号教学楼2楼，4号教学楼2楼，2号行政楼2楼。

（2）公寓合计40个点位，分别位于1-33幢学生公寓、35幢研究生公寓开水房；

具体详见以下清单。

**表一：水箱分布表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **所在位置** | **面积（立方）** |
| 1 | 7幢学生公寓北侧 | 60 |
| 2 | 12幢学生公寓北侧 | 15 |
| 3 | 16幢学生公寓楼顶东侧 | 32 |
| 4 | 16幢学生公寓楼顶西侧 | 32 |
| 5 | 17幢学生公寓楼顶东侧 | 32 |
| 6 | 17幢学生公寓楼顶西侧 | 32 |
| 7 | 18幢学生公寓楼顶东侧 | 51 |
| 8 | 18幢学生公寓楼顶西侧 | 51 |
| 9 | 19幢学生公寓楼顶东侧 | 51 |
| 10 | 19幢学生公寓楼顶西侧 | 51 |
| 11 | 20幢学生公寓楼顶 | 32 |
| 12 | 21幢学生公寓楼顶 | 32 |
| 13 | 31号楼地下室 | 90 |
| 14 | 29幢学生公寓北侧 | 60 |
| 15 | 35幢研究生公寓地下室1号水箱 | 24 |
| 16 | 35幢研究生公寓地下室2号水箱 | 50 |
| 17 | 西校区图书馆地下室 | 48 |
| 18 | 明知楼地下室 | 12 |
| 19 | 专家楼西侧 | 15 |
| 20 | 专家楼楼顶 | 88 |
| 21 | 数字图书馆地下室 | 48 |
| 合计 | 906 |

**表二：开水器分布表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **所在位置** | **数量（台）** |
| 1 | 1号教学楼2楼 | 1 |
| 2 | 4号教学楼2楼 | 1 |
| 3 | 8号教学楼1楼 | 1 |
| 4 | 8号教学楼3楼 | 1 |
| 5 | 8号教学楼5楼 | 1 |
| 6 | 12号教学楼1楼 | 1 |
| 7 | 12号教学楼3楼 | 1 |
| 8 | 12号教学楼5楼 | 1 |
| 9 | 30号教学楼1楼 | 1 |
| 10 | 30号教学楼3楼 | 1 |
| 11 | 30号教学楼4楼 | 1 |
| 12 | 32号教学楼1楼 | 1 |
| 13 | 32号教学楼3楼 | 1 |
| 14 | 32号教学楼5楼 | 1 |
| 15 | 33号教学楼2楼 | 1 |
| 16 | 33号教学楼4楼 | 1 |
| 17 | 33号教学楼6楼 | 1 |
| 18 | 数字图书馆2楼 | 1 |
| 19 | 数字图书馆4楼 | 1 |
| 20 | 数字图书馆6楼 | 1 |
| 21 | 2号行政楼2楼 | 1 |
| 22 | 1幢 | 1 |
| 23 | 2幢 | 1 |
| 24 | 3幢 | 1 |
| 25 | 4幢 | 1 |
| 26 | 6幢 | 2 |
| 27 | 7幢 | 1 |
| 28 | 8幢 | 1 |
| 29 | 10幢 | 1 |
| 30 | 12幢 | 2 |
| 31 | 14幢 | 2 |
| 32 | 15幢 | 1 |
| 33 | 16幢 | 1 |
| 34 | 17幢 | 1 |
| 35 | 18幢 | 1 |
| 36 | 19幢 | 1 |
| 37 | 20幢 | 1 |
| 38 | 21幢 | 2 |
| 39 | 22幢 | 1 |
| 40 | 23幢 | 1 |
| 41 | 24幢 | 1 |
| 42 | 25-1幢 | 1 |
| 43 | 25-2幢 | 1 |
| 44 | 26-1幢 | 1 |
| 45 | 26-2幢 | 1 |
| 46 | 27幢 | 1 |
| 47 | 28-1幢 | 1 |
| 48 | 28-2幢 | 1 |
| 49 | 29-1幢 | 1 |
| 50 | 29-2幢 | 1 |
| 51 | 30幢 | 1 |
| 52 | 31-1幢 | 1 |
| 53 | 31-2幢 | 1 |
| 54 | 32—1幢 | 2 |
| 55 | 35幢研究生公寓 | 2 |
| 合 计 | 61 |

二、清洗消毒及检测时间

每年清洗、检测各2次，一般安排在每学期开学前（2024年2月和2024年8月各一次），具体清洗、检测时间根据甲方需求调整。每次清洗检测完毕需由有资质的法定机构出具检测报告，开水器水质和二次供水水质各1份。

三、清洗要求

1.清洗流程需包括：

（1）用清水洗净水箱内壁。

（2）用消毒剂、液对水箱内壁进行消毒。

（3）清理内壁消毒剂、液，并重新冲洗水箱内壁。

（4）确保水箱内壁无污迹无杂质，符合水质检测要求。

2.水质检测要求：

（1）二次供水水质检测内容：pH值、浑浊度、游离余氯、肉眼可见物、臭和味、铁、锰、色度、菌落总数、总大肠菌群、耐热大肠菌群、大肠埃希氏菌、微生物指标；

（2）开水器水质检测内容：pH值、铁、汞、砷、铅、镉、锰、铜、氯化物、总硬度、微生物指标。

（3）水样采取严格按照中华人民共和国卫生部发布的《生活饮用水标准检验方法水样的采集与保存》流程采样，做好取水点及容器的消毒工作，取水工作必须为水质检测单位工作人员，取样容器要求采用硬质玻璃，做好对瓶口、取水点的消毒及密封工作，须在 10天内分析完毕并出具相关检测报告。